



**E-RIHS.si**

EVROPSKA RAZISKOVALNA INFRASTRUKTURA  
ZA DEDIŠČINSKO ZNANOST - SLOVENIJA

## **Pravilnik o delovanju konzorcija E-RIHS.si**

## Vsebina

<b>1. POGLAVJE</b> .....	3
OSNOVNE DOLOČBE .....	3
Člen 1.....	3
Ime in sedež.....	3
Člen 2.....	3
Cilji in aktivnosti.....	3
Člen 3.....	4
Trajanje in zaključek delovanja.....	4
Člen 4.....	4
Pravna in finančna odgovornost.....	4
Člen 5.....	4
Proračun in finančno obratovanje.....	4
Člen 6.....	5
Pravila dostopa .....	5
Člen 7.....	6
Pravila razširjanja informacij .....	6
Člen 8.....	6
Intelektualna lastnina.....	6
Člen 9.....	6
Evalvacija .....	6
<b>2. POGLAVJE</b> .....	7
ČLANSTVO.....	7
Člen 10.....	7
Članstvo .....	7
Člen 11.....	7
Pogoji za članstvo .....	7
Člen 12.....	8
Pravice in dolžnosti članic E-RIHS.si.....	8
Člen 13.....	8
Prenehanje članstva .....	8
<b>3. POGLAVJE</b> .....	9
UPRAVLJANJE .....	9
Člen 14.....	9
Urejanje delovanja .....	9
Člen 15.....	9
Strukture upravljanja.....	9
Člen 16.....	9
Programski odbor E-RIHS.si .....	9
Člen 17.....	11
Nacionalni koordinator E-RIHS.si.....	11
Člen 18.....	12
Svetovalni odbor E-RIHS.si.....	12
<b>4. POGLAVJE</b> .....	12
KONČNE DOLOČBE .....	12
Člen 19.....	12
Reševanje sporov.....	12
Člen 20.....	12
Začetek veljavnosti .....	12

Na podlagi 6. člena Sporazuma o ustanovitvi konzorcija E-RIHS.si (št. pogodbe PG-11-14/2019 z dne 8. 5. 2019, spremenjenem 8. 10. 2019: v nadaljevanju: konzorcijska pogodba) ustanovni članici konzorcija Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije in Univerza v Ljubljani sprejemata naslednji

## Pravilnik o delovanju konzorcija E-RIHS.si (v nadaljevanju: Pravilnik).

### 1. POGLAVJE

#### OSNOVNE DOLOČBE

##### *Člen 1*

##### Ime in sedež

1. Konzorcij E-RIHS.si (v nadaljevanju: E-RIHS.si) predstavlja Nacionalno vozlišče Evropske infrastrukture za dediščinsko znanost. Evropsko raziskovalno infrastrukturo za dediščinsko znanost predstavlja Evropski raziskovalno-infrastrukturni konzorcij (v nadaljevanju: E-RIHS ERIC).
2. Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije je vodilni partner konzorcija E-RIHS.si in predstavlja sedež E-RIHS.si.
3. Vlogo vodilnega partnerja E-RIHS.si in njeno trajanje ureja konzorcijska pogodba.

##### *Člen 2*

##### Cilji in aktivnosti

1. Glavna cilja E-RIHS.si sta:
  - (a) Vzpostavitev nacionalnega vozlišča E-RIHS.si in upravljanje z raziskovalno infrastrukturo, s katero razpolaga,
  - (b) Koordinacija dela E-RIHS.si v skladu z obveznostmi, ki izhajajo iz članstva v E-RIHS ERIC mednarodni razpršeni infrastrukturi.
2. E-RIHS.si opravlja naslednje naloge v skladu z gornjima ciljema in v skladu s statutom E-RIHS ERIC:
  - (a) Omogoča in usklajuje skupnost članic E-RIHS.si, vključno z vzpostavitvijo sistema spremljanja in upravljanja kakovosti dela,
  - (b) Zagotavlja osrednjo točko dostopa za infrastrukturo članic E-RIHS.si na podlagi znanstvene odličnosti, vključno s stalnim razvojem in odprtim dostopom do materialnih in digitalnih znanstvenih virov,
  - (c) Koordinira in promovira dostop do infrastrukture članic E-RIHS.si za potrebe E-RIHS ERIC,
  - (d) Podpira napredek znanstvenega razumevanja dediščine in na ta način prispeva k njenemu konserviranju, razumevanju, promociji in trajnostnemu upravljanju,
  - (e) Promovira dediščinsko znanost, zlasti njen interdisciplinarni pristop k raziskavam, povezanih z zgodovino, interpretacijo, upravljanjem, vrednotenjem in varstvom dediščine,
  - (f) Spodbuja kulturo interdisciplinarnega sodelovanja s podporo raziskovalcem pri razvoju obsežnega, naprednega, znanstvenega in tehnološkega znanja, vključno z usposabljanjem,

- (g) Spodbuja inovacije v znanstvenih in raziskovalnih procesih, storitvah in upravljanju na področju dediščinske znanosti s poudarkom na tehnološki interoperabilnosti in usklajevanju metod z razvojem najboljših praks.
3. Poleg tega lahko E-RIHS.si izvaja naslednje dejavnosti:
    - (a) Omogoča in pospešuje mobilnost raziskovalcev in uporabnikov,
    - (b) Omogoča in promovira skupno nastopanje na nacionalnih in evropskih razpisih, ki so zanimivi za dediščinsko znanost, in z njimi povezane možnosti financiranja ter podpira skupne prijave,
    - (c) Vzpostavlja mednarodna partnerstva z drugimi evropskimi in neevropskimi organizacijami na področju dediščinske znanosti in na sorodnih področjih,
    - (d) Izvaja katere koli druge dejavnosti, potrebne za izpolnitev ciljev.
  4. E-RIHS.si vse svoje dejavnosti izvaja etično in pregledno ter se izogiba morebitnim organizacijskim ali osebnim navzkrižjem interesov.
  5. Tržne dejavnosti v imenu E-RIHS.si lahko članice E-RIHS.si izvajajo izključno s predhodnim dogovorom in odobritvijo programskega odbora E-RIHS.si.

### *Člen 3*

#### **Trajanje in zaključek delovanja**

1. Trajanje E-RIHS.si ni omejeno.
2. O zaključku delovanja E-RIHS.si odloča programski odbor E-RIHS.si v skladu z 12. odstavkom 16. člena tega pravilnika.
3. Po sprejemu odločitve o zaključku E-RIHS.si mora predsednik programskega odbora o tem obvestiti podpisnice konzorcijske pogodbe, ki prekinejo pogodbo v skladu z določili konzorcijske pogodbe. Nacionalni koordinator mora o tem obvestiti E-RIHS ERIC v roku 10 dni.
4. Vse pogodbene obveznosti morajo biti zaključene pred prekinitvijo konzorcijske pogodbe v smislu 2. odstavka 13. člena tega pravilnika.

### *Člen 4*

#### **Pravna in finančna odgovornost**

1. E-RIHS.si ni pravna oseba in ne more delovati kot kreditojemalec.
2. Za kakršnakoli tveganja v okviru delovanja E-RIHS.si so odgovorne tiste članice, kjer tveganja nastanejo, in se za to primerno zavarujejo.
3. Za legalno porabo sredstev in skladnost s pravili javnega naročanja so odgovorne tiste članice konzorcija, ki izvajajo javno naročilo za potrebe E-RIHS.si.

### *Člen 5*

#### **Proračun in finančno obratovanje**

1. Finančno leto E-RIHS.si traja od 1. januarja do 31. decembra tekočega leta.

2. E-RIHS.si finančno razpolaga izključno s sredstvi, ki jih za obratovanje infrastrukture namensko pridobi od Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije ali drugih virov, npr. Ministrstev ali EU.
3. E-RIHS.si finančno obratuje kot Enota za dediščinsko znanost v okviru Infrastrukturnega centra na Fakulteti za kemijo in kemijsko tehnologijo Univerze v Ljubljani, ki tudi odgovarja za zakonitost porabe sredstev.
4. Vodja Enote za dediščinsko znanost v okviru Infrastrukturnega centra na Fakulteti za kemijo in kemijsko tehnologijo Univerze v Ljubljani po preteku finančnega leta za nacionalnega koordinatorja E-RIHS.si pripravi finančno poročilo o poslovanju v preteklem letu. To poročilo postane sestavni del poročil, ki jih predvideva 4. odstavek 17. člena tega pravilnika.
5. Nacionalni koordinator E-RIHS.si lahko kadarkoli zahteva poročilo o tekočem stanju sredstev od vodje Enote za dediščinsko znanost v okviru Infrastrukturnega centra na Fakulteti za kemijo in kemijsko tehnologijo Univerze v Ljubljani, ki mora tako poročilo pripraviti najkasneje v roku enega meseca.

## *Člen 6*

### **Pravila dostopa**

1. E-RIHS.si z uporabo enotnega spletnega sistema omogoča koordiniran dostop do infrastrukture na področju dediščinske znanosti, ki jo nudijo posamezne E-RIHS članice. Infrastruktura je lahko organizirana po enotah, ki jih sestavljajo laboratorijski, nepremični ali premični raziskovalni instrumenti in metode, podatkovne baze ali materialne zbirke, spletna orodja, namenjeni dediščinski znanosti.
2. Dostop se omogoča na dva načina:
  - a. E-RIHS.si predlaga raziskovalne kapacitete in obseg mednarodnega dostopa do E-RIHS enot v članicah E-RIHS.si v okviru E-RIHS ERIC, ki tudi koordinira uporabnike in izvaja ocenjevanje prijav,
  - b. E-RIHS.si koordinira ponudbo E-RIHS enot v članicah uporabnikom na nacionalni ravni preko spletnega portala in razpisov E-RIHS.si, ki izvaja ocenjevanje prijav.
3. Članice E-RIHS.si pripravijo ponudbo dostopa za naslednje finančno leto v potrditev programskemu odboru E-RIHS.si. Stroški dela za namen dostopa se praviloma krijejo iz programskega financiranja Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, financiranja osnovne dejavnosti s strani Ministrstva za kulturo ali drugih sredstev.
4. Članice E-RIHS.si se zavežejo, da bo infrastruktura, za nabavo katere je delež financiranja zagotovil E-RIHS.si, na voljo uporabnikom E-RIHS.si ali E-RIHS ERIC vsaj v deležu obratovalnega časa, ki je sorazmeren deležu sofinanciranja E-RIHS.si, do prenehanja uporabne dobe infrastrukture. Pogoji dostopa se uredijo s sklepom programskega odbora E-RIHS.si, pri čemer mora programski odbor upoštevati sledeče:
  - a. Tehnične in strokovne pogoje dostopa programski odbor dogovori s članico, ki ima zaposlene strokovnjake, ki z infrastrukturo delajo,
  - b. Pravila dostopa določajo parametre kritja stroškov dostopa, kot so energenti, ki jih infrastruktura uporablja, in podobno,
  - c. Pravila dostopa urejajo spremljanje dostopa ter poročanje o dostopu.
5. Članice E-RIHS.si v okviru svojega solastniškega deleža infrastrukture svobodno razpolagajo z infrastrukturo. Pri tem članice E-RIHS.si lahko za potrebe dediščinske znanosti nudijo dostop

do iste infrastrukture tudi ločeno od E-RIHS ERIC in E-RIHS.si ponudbe a o tem v izogib nelojalni konkurenci poročajo programskemu odboru E-RIHS.si.

6. Tržni dostop do infrastrukture v deležu časa, ki je sorazmeren deležu sofinanciranja nakupa infrastrukture s strani E-RIHS.si, se zagotavlja v okviru Enote za dediščinsko znanost v okviru Infrastrukturnega centra na Fakulteti za kemijo in kemijsko tehnologijo Univerze v Ljubljani. Prihodki se lahko porabijo izključno za delovanje E-RIHS.si.
7. Nacionalni koordinator E-RIHS.si pripravi, programski odbor E-RIHS pa odobri dokument, ki opredeli pravila dostopa.
8. E-RIHS.si mora seznaniti uporabnike s pravili in pogoji dostopa.
9. Ta pravilnik ne ureja dostopa do E-RIHS enot znotraj članic E-RIHS (npr. med oddelki ali fakultetami iste članice).

### *Člen 7*

#### **Pravila razširjanja informacij**

1. Uporabniki E-RIHS.si infrastrukture se zavežejo k odprtemu dostopu do rezultatov raziskav in publikacij, ki so rezultat dostopa do E-RIHS.si infrastrukture. Kolikor je možno, so podatki na voljo v E-RIHS.si repozitoriju ali E-RIHS ERIC repozitoriju, po načelu FAIR.
2. Rezultati, publikacije in podatki v skladu s 1. odstavkom 7. člena tega pravilnika morajo biti na voljo v odprtem dostopu najmanj dve leti po nastanku, oziroma drugače, če je to drugače določeno s pravili financerjev raziskave.
3. Uporabniki E-RIHS.si infrastrukture so v vseh publikacijah, ki izhajajo iz rezultatov raziskav v sodelovanju z E-RIHS.si, dolžni navesti sodelovanje z E-RIHS.si.
4. E-RIHS.si za komuniciranje uporablja smiselne medije, vključno s spletnimi stranmi, družbenimi mediji in drugimi omrežji, konferencami, razstavami, članki, poročili v tiskanih, oddajnih in spletnih medijih.
5. Raziskave, opravljene v okviru ali s pomočjo E-RIHS.si, morajo upoštevati pravice lastnikov znanja in podatkov.

### *Člen 8*

#### **Intelektualna lastnina**

1. Intelektualna lastnina pomeni lastnino, kot je opredeljena v 2. členu Konvencije o ustanovitvi Svetovne organizacije za intelektualno lastnino, ki je bila sprejeta v Stockholmu 14. julija 1967.
2. Podatki in znanje, pridobljeni ali razviti v sodelovanju z E-RIHS.si, in pripadajoče pravice, pripadajo pravni osebi, ki jih je ustvarila.

### *Člen 9*

#### **Evalvacija**

1. Svetovalni odbor E-RIHS.si letno ocenjuje znanstvene, izobraževalne, organizacijske in druge dejavnosti E-RIHS.si. Ocena se poda v obliki poročila programskemu odboru E-RIHS.si.
2. Nacionalni koordinator E-RIHS.si svetovalnemu odboru E-RIHS.si za izvajanje svoje funkcije zagotovi vse potrebne informacije. Svetovalni odbor E-RIHS.si oceno poda ob upoštevanju standardov kakovosti storitev in postopkov ocenjevanja.

3. Nacionalni koordinator E-RIHS.si pripravi, programski odbor E-RIHS pa odobri dokument, ki opredeli standarde kakovosti storitev in postopke ocenjevanja dela E-RIHS.si.

## 2. POGLAVJE

### ČLANSTVO

#### *Člen 10*

#### Članstvo

1. Članice E-RIHS.si so lahko univerze ali neodvisne raziskovalne organizacije ter druge institucije, ki opravljajo raziskave na področju dediščinske znanosti in imajo sedež v Republiki Sloveniji.
2. Članice morajo izpolnjevati pogoje za članstvo, ki so opredeljeni v 11. členu tega pravilnika.
3. Članstvo E-RIHS.si sestoji najmanj iz ustanovnih članic E-RIHS.si.
4. Članico E-RIHS.si v organih E-RIHS.si lahko predstavlja eden ali več predstavnikov, ki morajo biti imenovani v skladu z notranjimi pravili članice E-RIHS.si.
5. Članice E-RIHS.si obvestijo programski odbor E-RIHS.si o spremembah pooblastil predstavnikom ali njihovih namestnikov.
6. Članstvo E-RIHS.si je javno razvidno na spletni strani E-RIHS.si, za posodobitve je odgovoren nacionalni koordinator E-RIHS.si.
7. Vključitev novih članic E-RIHS.si potrjuje programski odbor E-RIHS.si in se izvede s podpisom aneksa k sporazumu o ustanovitvi konzorcija E-RIHS.si.

#### *Člen 11*

#### Pogoji za članstvo

1. Organizacija, ki kandidira za članstvo konzorcija E-RIHS.si pošlje pisno vlogo Nacionalnemu koordinatorju E-RIHS.si. Iz vloge mora biti razvidno, kako bo organizacija kandidatka prispevala k izpolnitvi nalog iz 2. člena tega pravilnika, kako bo izpolnila obveznosti iz 12. člena tega pravilnika ter kako izpolnjuje pogoje iz 2. odstavka tega člena.
2. Pogoji za članstvo v konzorciju E-RIHS.si so naslednji:
  - (a) Odličnost in edinstvenost raziskovalne infrastrukture,
  - (b) Odličnost na področju dediščinske znanosti,
  - (c) Zagotovljeno financiranje za raziskovalce najmanj v številu raziskovalnih ur, ki so na voljo za dostop v okviru E-RIHS.si in E-RIHS ERIC (npr. programsko financiranje, financiranje v okviru infrastrukturnih centrov ali drugih infrastrukturnih projektov, financiranje s sredstvi Ministrstva za kulturo ali drugih ministrstev ipd.),
  - (d) Raziskovalno financiranje za razvoj znanstvene odličnosti v številu raziskovalnih ur najmanj v istem obsegu kot v prejšnji točki in se lahko financira tudi iz sredstev projektov ARRS, Obzorje 2020 idr.,
  - (e) Potreba po dostopu do infrastrukture kandidatke za članstvo E-RIHS.si.
3. Pogoja iz odstavkov 2(c) in 2(d) tega člena se preverja letno pri pripravi ponudbe dostopa v skladu s 3. odstavkom 6. člena tega pravilnika.

4. Pogoja iz odstavkov 2(a), 2(b) in 2(e) tega člena se preverja letno na ravneh E-RIHS.si in E-RIHS ERIC v skladu s poročili, ki jih ureja odstavek 4(b) 17. člena tega pravilnika. Programskemu odboru E-RIHS.si poda mnenje o izpolnjevanju pogojev svetovalni odbor E-RIHS.si, v skladu s 4. odstavkom 18. člena tega pravilnika.

### Člen 12

#### Pravice in dolžnosti članic E-RIHS.si

1. Pravice članic E-RIHS.si so:
  - (a) Udeležba na sejah programskega odbora E-RIHS.si s pravico glasovanja,
  - (b) Uporaba oznak "E-RIHS ERIC" za vse aktivnosti, ki jih odobri E-RIHS ERIC, in "E-RIHS.si" za vse aktivnosti, ki jih odobri programski odbor E-RIHS.si. Med aktivnosti se štejejo tudi dogodki, kot so konference in izobraževanja
  - (c) Udeležba v aktivnostih v okviru E-RIHS ERIC in E-RIHS.si,
  - (d) Udeležba delavcev, zaposlenih na članici E-RIHS.si, v vseh aktivnostih E-RIHS.si.
2. Dolžnosti članic E-RIHS.si so:
  - (a) Razvoj nacionalnega vozlišča E-RIHS.si in povezovanje skupnosti dediščinskih znanstvenikov,
  - (b) Nominacija predstavnikov v programski odbor E-RIHS.si in po potrebi v druga telesa E-RIHS.si,
  - (c) Po potrebi, nominacija predstavnikov v telesa E-RIHS.si,
  - (d) Nudenje dostopa do infrastrukture članice v letno dogovorjenem obsegu ur v okviru E-RIHS.si v skladu s 6. členom tega pravilnika,
  - (e) Po potrebi, nudenje dostopa do infrastrukture članice v letno dogovorjenem obsegu ur v okviru E-RIHS ERIC v skladu s statutom E-RIHS ERIC.
  - (f) Razvoj skupnosti uporabnikov E-RIHS.si in E-RIHS ERIC,
  - (g) Prispevek h katalogu ponudbe E-RIHS.si in posodabljanje kataloga,
  - (h) Promocija dobre prakse in standardov kakovosti, v skladu s politiko kakovosti E-RIHS ERIC,
  - (i) Promocija E-RIHS.si in E-RIHS ERIC, zlasti raziskovalnih uslug iz kataloga E-RIHS.si in kataloga E-RIHS ERIC
  - (j) Strokovno in profesionalno delo z uporabniki ter zbiranje povratnih informacij,
  - (k) Izvajanje raziskovalnega dela v skladu z etičnimi načeli konservatorske stroke in konservatorsko-restavratorske stroke.

### Člen 13

#### Prenehanje članstva

1. Članice E-RIHS.si lahko izstopijo iz konzorcija z izstopno izjavo, ki mora biti nacionalnemu koordinatorju E-RIHS.si poslana najmanj šest mesecev pred načrtovanim izstopom.
2. Članica lahko izstopi iz konzorcija le ob koncu finančnega leta. Izstop članice E-RIHS.si nima vpliva na obveznosti, ki jih je članica E-RIHS.si prevzela pred dnevom izstopa.



3. Članice E-RIHS.si, ki so lastnice infrastruktur, pridobljenih s pomočjo sredstev E-RIHS.si ali E-RIHS ERIC, in taka infrastruktura ob izstopu še ni iztrošena, morajo ob izstopu pogodbeno urediti dostop do take infrastrukture za potrebe E-RIHS.si ali E-RIHS ERIC najmanj do preteka amortizacijske dobe.
4. Programski odbor E-RIHS.si lahko izloči članico iz konzorcija E-RIHS.si, če je članica E-RIHS.si prekršila katero od pravil konzorcijske pogodbe ali tega pravilnika ter kršitve ni odpravila v šestih mesecih po pisnem opozorilu programskega odbora. Članica ima pred sklepom o izločitvi programskemu odboru E-RIHS.si pravico pojasniti svoje stališče v zvezi z očitano kršitvijo.
5. Članstvo v konzorciju preneha tudi s prenehanjem statusa pravne osebe.

### **3. POGlavJE**

#### **UPRAVLJANJE**

##### *Člen 14*

#### **Urejanje delovanja**

1. Delovanje E-RIHS.si urejajo:
  - (a) Konzorcijska pogodba
  - (b) Pravilnik
  - (c) Statut E-RIHS ERIC
2. O spremembah pravilnika odloča programski odbor E-RIHS.si s soglasjem vseh članov programskega odbora E-RIHS.si, ki morajo za to soglasje predhodno pridobiti mandat svoje članice E-RIHS.si.
3. Pravilnik je javno dostopen na spletni strani E-RIHS.si in na uradnem sedežu.

##### *Člen 15*

#### **Strukture upravljanja**

1. E-RIHS.si ima naslednja upravljalna in izvršna telesa ter funkcije:
  - (b) Programski odbor E-RIHS.si
  - (c) Nacionalni koordinator E-RIHS.si
  - (d) Svetovalni odbor E-RIHS.si

##### *Člen 16*

#### **Programski odbor E-RIHS.si**

1. Programski odbor je upravljalno telo E-RIHS.si. Sestavljajo ga predstavniki članic.
2. Ustanovni članici E-RIHS.si in članice E-RIHS.si, ki nudijo dostop do svojih raziskovalnih infrastruktur v okviru E-RIHS ERIC, imenujejo v programski odbor po dva člana. Vsak od teh članov ima en glas s težo glasu 1. Izmed teh članov se izbere:
  - (a) Nacionalnega koordinatorja E-RIHS.si,

- (b) Namestnika nacionalnega koordinatorja E-RIHS.si,
  - (c) Predsednika programskega odbora E-RIHS.si.
3. Vodja Enote za dediščinsko znanost v okviru Infrastrukturnega centra na Fakulteti za kemijo in kemijsko tehnologijo Univerze v Ljubljani je po funkciji član programskega odbora E-RIHS.si.
  4. Ostale članice E-RIHS SI imenujejo v programski odbor E-RIHS.si po enega člana. Teža glasu teh članov programskega odbora E-RIHS.si je sorazmerna številu raziskovalnih ur, ki jih je članica uresničila za dostop v okviru E-RIHS.si v preteklem letu, pri čemer se 1700 raziskovalnih ur dostopa šteje za en glas.
  5. Teža glasu je lahko necelo število.
  6. Teže glasov za članice E-RIHS.si za finančno leto ugotovi nacionalni koordinator E-RIHS.si na podlagi sprejete ponudbe dostopa članice E-RIHS.si v skladu s 3. odstavkom 6. člena tega pravilnika.
  7. Vsi člani programskega odbora E-RIHS.si imajo petletni mandat, ki je neomejeno obnovljiv.
  8. Mandat člana programskega odbora E-RIHS.si preneha:
    - (a) Z odpoklicem s strani članice konzorcija E-RIHS.si,
    - (b) Z odstopno izjavo člana z enomesečnim odstopnim rokom.
  9. Ne glede na glasovalne pravice in število članov se lahko sej programskega odbora E-RIHS.si udeležujejo največ 3 osebe posamezne članice E-RIHS.si.
  10. Programski odbor E-RIHS.si se sestaja najmanj dvakrat letno in je odgovoren za razvoj in nadzor delovanja E-RIHS.si.
  11. Programski odbor E-RIHS.si se trudi vse odločitve sprejeti s konsenzom. Če to ni mogoče, sprejema odločitve z dvotretjinsko večino vseh glasov z upoštevanjem teže glasov.
  12. Programski odbor E-RIHS.si med drugim sprejema odločitve o:
    - (a) Spremembah pravilnika E-RIHS.si,
    - (b) Sprejetju novih članic E-RIHS.si in sankcijah zoper članice E-RIHS.si, ki delujejo v nasprotju z določili pravilnika E-RIHS.si,
    - (c) Izbiri nacionalnega koordinatorja E-RIHS.si, namestnika nacionalnega koordinatorja E-RIHS.si in predsednika programskega odbora E-RIHS.si,
    - (d) Imenovanju in izbiri članov svetovnega odbora E-RIHS.si in drugih občasnih teles E-RIHS.si, ki jih ne predvideva ta pravilnik,
    - (e) Potrditvi letnega vsebinskega in finančnega plana E-RIHS.si s planom ponudbe dostopa v okviru E-RIHS.si in E-RIHS ERIC
    - (f) Potrditvi letnega vsebinskega in finančnega poročila o delu E-RIHS.si, s poročilom o uresničenem dostopu in drugih aktivnosti v okviru E-RIHS.si in E-RIHS ERIC, kot je delo v okviru Odbora nacionalnih koordinatorjev E-RIHS ERIC,
    - (g) Sprejetju Znanstveno-inovacijske strategije E-RIHS.si,
    - (h) Zaključku delovanja E-RIHS.si.
  13. Delo programskega odbora E-RIHS.si vodi predsednik programskega odbora E-RIHS.si.
  14. Redne seje programskega odbora E-RIHS.si sklicuje predsednik programskega odbora E-RIHS.si najmanj 14 dni vnaprej.
  15. Izredno sejo programskega odbora E-RIHS.si lahko zahteva vsaj polovica članov programskega odbora E-RIHS.si, ne glede na teže glasov.

16. Za sklepčnost sej programskega odbora E-RIHS.si mora seji prisostvovati vsaj toliko članov, da predstavljajo dve tretjini vseh glasov glede na njihovo težo. Če sklicana seja ni sklepčna, se mora ponoviti.
17. Seje programskega odbora E-RIHS.si so lahko v živo ali na daljavo. V slednjem primeru se mora zagotoviti video povezavo.

#### Člen 17

##### Nacionalni koordinator E-RIHS.si

1. Nacionalnega koordinatorja E-RIHS.si in namestnika nacionalnega koordinatorja E-RIHS.si se imenuje na podlagi 2. odstavka 16. člena tega pravilnika. Kandidata morata izpolnjevati naslednje pogoje:
  - (a) doktorat znanosti,
  - (b) najmanj 10 let delovnih izkušenj, od tega najmanj 5 let izkušenj pri vodenju dela,
  - (c) izkušnje na področju vodenja znanstveno raziskovalnih in razvojnih projektov,
  - (d) sposobnost vodenja, koordiniranja in organiziranja,
  - (e) mednarodno priznan znanstvenik na področju dediščinske znanosti,
  - (f) izkušnje z delovanjem v uglednih mednarodnih institucijah s področja dediščinske znanosti.
2. Mandata nacionalnega koordinatorja E-RIHS.si in namestnika nacionalnega koordinatorja E-RIHS.si sta 5 let z možnostjo podaljšanja.
3. Nacionalni koordinator E-RIHS.si in/ali njegov namestnik lahko odstopita s pisno odstopno izjavo s trimesečnim odpovednim rokom.
4. Naloge nacionalnega koordinatorja E-RIHS.si so:
  - (a) priprava letnega vsebinskega in finančnega plana E-RIHS.si, s planom ponudbe dostopa v okviru E-RIHS.si in E-RIHS ERIC,
  - (b) priprava letnega vsebinskega in finančnega poročila o delu E-RIHS.si, s poročilom o uresničenem dostopu in drugih aktivnosti v okviru E-RIHS.SI in E-RIHS ERIC, kot je delo v okviru Odbora nacionalnih koordinatorjev E-RIHS ERIC. Poročilo odobri programski odbor E-RIHS.si in ga po potrebi posreduje MIZŠ, ARRS, E-RIHS ERIC in drugim organom in organizacijam. To poročilo je javno dostopno.
  - (c) priprava in posodabljanje Infrastrukturne strategije E-RIHS.si,
  - (d) skrb za izpolnjevanje obveznosti napram financerjem,
  - (e) koordinacija drugih aktivnosti za doseganje ciljev iz 2. člena tega pravilnika,
  - (f) koordinacija dela v okviru Odbora nacionalnih vozlišč E-RIHS ERIC in drugih nalog, ki izhajajo iz statuta E-RIHS ERIC.
5. Pri nalogah iz odstavka 4 tega člena nacionalni koordinator E-RIHS.si usklajuje delo s predsednikom programskega odbora E-RIHS.si.
6. Nacionalni koordinator E-RIHS.si je odgovoren za uresničevanje vseh odločitev, ki jih sprejme programski odbor E-RIHS.si.
7. Nacionalni koordinator E-RIHS.si je odgovoren za dnevno vodenje E-RIHS.si in aktivnosti, ki jih po statutu E-RIHS ERIC za delovanje E-RIHS ERIC opravlja E-RIHS.si.

8. Nacionalni koordinator E-RIHS.si svoje delo in odgovornosti smiselno deli z namestnikom nacionalnega koordinatorja E-RIHS.si.

*Člen 18*

**Svetovalni odbor E-RIHS.si**

1. Svetovalni odbor E-RIHS.si svetuje programskemu odboru E-RIHS.si o vseh funkcijah in aktivnostih E-RIHS.si. Svetovanje se izvede na prošnjo programskega odbora E-RIHS.si ali samoiniciativno.
2. Člani svetovalnega odbora E-RIHS.si so nominirani v skladu z 12. odstavkom 16. člena tega pravilnika za dobo treh let in neomejeno obnovljivim mandatom.
3. Člani svetovalnega odbora E-RIHS.si so predvsem mednarodni strokovnjaki ali slovenski eksperti s področja znanosti, kulturne dediščine, oblikovanja politik in odločanja, ter s področja upravljanja infrastrukture. Člani svetovalnega odbora so lahko iz kulturnih ustanov, poklicnih društev ali drugih organizacij, ki predstavljajo uporabnike E-RIHS.si.
4. Svetovalni odbor E-RIHS.si poda mnenje o letnih poročilih v skladu z odstavkom 4(b) 17. člena tega pravilnika.
5. Člani svetovalnega odbora E-RIHS.si iz svojih vrst izberejo predsednika. Pravila delovanja odbora določi programski odbor E-RIHS.si

**4. POGLAVJE**

**KONČNE DOLOČBE**

*Člen 19*

**Reševanje sporov**

1. Članice E-RIHS.si se zavežejo k spoštovanju členov tega pravilnika.
2. Spori med članicami E-RIHS.si v zvezi z E-RIHS.si se urejajo po Konzorcijski pogodbi.
3. Spore, ki nastanejo med članico E-RIHS.si in tretjo osebo pri opravljanju dela in dolžnosti, ki jih predvideva ta pravilnik, rešuje pristojno sodišče v Republiki Sloveniji.

*Člen 20*

**Začetek veljavnosti**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po sprejemu s strani programskega odbora E-RIHS.si s soglasjem vseh članov programskega odbora E-RIHS.si, ki morajo za to soglasje predhodno pridobiti mandat svoje članice E-RIHS.si.